



Istituto Professionale Statale per i Servizi Commerciali e Turistici “*Nicola TRIDENTE*”



Viale Papa Giovanni XXIII, 59 70124 BARI - Tel.: 080 5574381 - Fax: 080 5521551
e-mail: barc03000n@istruzione.it - sito: www.tridentebari.it - distretto 10 - C.F. 80022730727
SEDE COORDINATA 70042 MOLA di BARI – Piazza dei Mille, 20 Tel. e Fax: 080 4741526

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ Scuola – Studenti – Famiglie

Premessa

Con riferimento

- alla Costituzione della Repubblica Italiana, articoli 2, 3, 33, 34, 97;
- alla Legge 241/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modifiche e integrazioni;
- al D.lgs. 297/1994, “Testo unico delle discipline legislative in materia di istruzione per le scuole di ogni ordine e grado”, articoli 1, 2, 7, 395, 396;
- al DPCM 07-06-95, “Schema generale di riferimento della Carta dei Servizi Scolastici”, e alla relativa Direttiva 254/1995;
- al D.lgs. 59/1998, “Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell’art. 21, c. 16 della L. 59/97”;
- al DPR 249/1998, “Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria”;
- al DPR 275/1999, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21 della L. 59/1997”;
- al CCNL 2007;
- al DPR 235/2007, “Regolamento recante modifiche e integrazioni al DPR 24 giugno 1998, n. 249 concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria”;

la Scuola è responsabile della qualità delle attività formative-educative e si impegna al raggiungimento delle proprie finalità istituzionali con l’apporto delle competenze professionali di tutto il personale e con la collaborazione ed il concorso delle famiglie.

Impegni dell’Istituto

Nei confronti della propria utenza, famiglie e studenti, l’Istituto si impegna a

- Rispettare i principi e le finalità generali dichiarati nel Piano dell’Offerta Formativa
- Sostenere gli allievi nel percorso per il raggiungimento degli standard formativi e delle competenze previste
- Adottare iniziative utili allo sviluppo della persona umana e al successo formativo
- Educare alla legalità e alla cittadinanza attiva, intesa come responsabilità civica e sociale
- Favorire l’integrazione degli alunni portatori di handicap
- Favorire l’integrazione degli alunni stranieri
- Assicurare la realizzazione di iniziative di recupero e di sostegno
- Adottare interventi utili a prevenire il fenomeno della dispersione e dell’abbandono
- Garantire a studenti e famiglie trasparenza e informazione riguardo a:
 - offerta formativa, percorso degli studi, progetti, iniziative
 - tempi, modalità, criteri di valutazione
 - modalità e criteri per un efficace rapporto scuola-famiglia
 - criteri per il riconoscimento dei crediti e modalità per il recupero dei debiti scolastici
 - adozione dei libri di testo

- regolamenti di istituto e organizzazione della vita scolastica
- attività e delibere del Consiglio di Istituto
- orari delle attività didattiche e dei servizi amministrativi
- norme di sicurezza
- informativa sul diritto alla riservatezza
- Assicurare una organizzazione dei servizi efficiente e funzionale.
- Assicurare spazi ben visibili adibiti all'informazione, in particolare per
 - albo di Istituto
 - orario scolastico
 - orario dei docenti
 - funzioni e dislocazione del personale amministrativo, tecnico, ausiliario
 - funzionigramma degli organi collegiali
 - organico del personale docente e ATA
 - bacheca sindacale
 - sito web aggiornato

Nei confronti dei docenti in servizio, l'Istituto si impegna a garantire

- Libertà di insegnamento, che si realizza nella pluralità dei metodi didattici e delle scelte culturali, nel rispetto degli obiettivi definiti nel Piano dell'Offerta Formativa
- Diritto alla formazione e aggiornamento per favorire lo sviluppo professionale, anche attraverso la valorizzazione dell'autoaggiornamento e il riconoscimento di esigenze ed opzioni individuali
- Comunicazione e informazione sin dall'inizio dell'anno scolastico circa gli impegni e le attività di carattere collegiale programmati nel tempo
- Comunicazione e informazione tempestiva e precisa relativa allo svolgimento delle attività degli alunni, ad incarichi e altre attività che riguardano la vita scolastica, a verbali e delibere degli Organi Collegiali, alle Circolari dell'Amministrazione relative al personale docente
- Comunicazione, con congruo preavviso non inferiore ai 5 giorni, delle date di convocazione di riunioni con indicazione di un preciso ordine del giorno ed eventualmente con allegato materiale informativo

Nei confronti del personale ATA, l'Istituto si impegna a garantire

- Diritto alla formazione e aggiornamento per favorire lo sviluppo professionale, anche attraverso la valorizzazione dell'autoaggiornamento e il riconoscimento di esigenze ed opzioni individuali
- Comunicazione e informazione tempestiva e precisa relativa allo svolgimento delle attività degli alunni, ad incarichi e altre attività che riguardano la vita scolastica, a verbali e delibere degli Organi Collegiali, alle Circolari dell'Amministrazione relative al personale ATA

Il Dirigente Scolastico, i docenti, il personale ATA, nel rispetto dei principi e delle regole del Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e delle disposizioni normative e contrattuali vigenti, si impegnano ad assumere un comportamento responsabile, imparziale, sempre rispettoso verso tutti i soggetti della vita scolastica, improntato ai principi di collaborazione e professionalità, per favorire un rapporto di fiducia e un atteggiamento di partecipazione costruttiva.

Responsabilità e impegni del personale

Il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile della gestione unitaria,

- organizza l'attività scolastica secondo i criteri di efficienza ed efficacia formativa
- è garante del diritto all'apprendimento e alla formazione da parte degli alunni e della libertà di scelta educativa esercitata dalle famiglie, nell'ambito di quanto dichiarato nel Piano dell'Offerta Formativa
- promuove gli interventi per assicurare la qualità dei processi formativi
- rispetta la libertà di insegnamento dei docenti, intesa anche come libertà di ricerca e di innovazione metodologica e didattica
- coordina e valorizza le risorse umane
- assicura il rispetto della legalità e il buon andamento dell'attività della scuola
- garantisce la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli Organi Collegiali.

I docenti

- sono i diretti responsabili del processo di insegnamento/apprendimento e del dialogo educativo, volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dall'ordinamento scolastico e in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa di Istituto
- fondano la propria funzione sull'autonomia culturale e professionale e la esplicano nelle attività di insegnamento e funzionali individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio
- rispettano le norme che regolano la vita scolastica, consapevoli che il processo educativo si realizza più efficacemente attraverso l'esempio
- agiscono in sintonia con le decisioni degli Organi Collegiali
- rispettano il segreto professionale nell'esercizio delle loro funzioni
- sono disponibili all'ascolto, al dialogo, ed eventualmente a chiarire le loro posizioni nell'ambito dei rapporti tra i colleghi, con gli studenti e con le famiglie
- informano gli studenti e le famiglie in tutte le fasi del processo di insegnamento/apprendimento nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento d'Istituto
- motivano le scelte didattiche
- si attengono ai principi di correttezza ed imparzialità
- espletano i compiti connessi alla funzione docente con sollecitudine, professionalità e trasparenza.

Il personale ATA

- assolve alle funzioni amministrative, contabili, gestionali, strumentali, operative e di sorveglianza connesse all'attività e al buon funzionamento della scuola, in rapporto di collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il personale docente
- assume comportamenti improntati a diligenza, professionalità e collaborazione nello svolgimento delle proprie mansioni, a gentilezza, cura ed accoglienza nei rapporti con il restante personale, gli alunni, i genitori e ogni altro utente esterno.

I servizi generali amministrativo-contabili e il lavoro del personale ATA sono organizzati autonomamente dal Direttore, che svolge funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, secondo le direttive ricevute dal Dirigente Scolastico.

I processi e le procedure dei servizi sono organizzati in modo da garantire semplificazione e celerità, trasparenza; informatizzazione dei servizi di segreteria; responsabilizzazione di ogni operatore scolastico; flessibilità degli orari degli uffici a contatto con il pubblico.

Diritti degli studenti e delle loro famiglie

La formazione culturale, professionale, umana e civile dello studente è al centro del processo di insegnamento/apprendimento e del complesso servizio organizzativo gestito dalla Scuola.

Ai propri studenti e alle loro famiglie l'Istituto riconosce i seguenti diritti:

- Diritto ad una formazione culturale e professionale qualificata e alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni nel rispetto delle identità di ciascuno
- Diritto all'eguaglianza nel rispetto delle libertà di espressione, di pensiero, di religione, attraverso il ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale, e il recupero di eventuali situazioni di ritardo o di svantaggio
- Diritto ad essere informati su tutte le decisioni e le norme che regolano la vita della scuola
- Diritto all'imparzialità ed a una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione per individuare i propri punti di forza e di debolezza e migliorare il proprio rendimento
- Diritto alla partecipazione attiva e responsabile alla vita scolastica attraverso la condivisione delle scelte organizzative e didattiche, dei criteri di valutazione, della scelta di adozione dei libri di testo e del materiale didattico, nonché attraverso la formulazione di proposte per mezzo degli organismi di rappresentanza istituzionale e associativa, lo sviluppo di temi liberamente scelti e la realizzazione di autonome iniziative complementari e integrative, al di fuori dall'orario scolastico, secondo quanto previsto dal DPR 567/1996
- Diritto di assemblea a livello di classe e di Istituto

- Diritto di associazione e di riunione nei locali della Scuola fuori dall'orario di lezione, secondo le modalità previste nel Regolamento di Istituto
- Diritto alla salubrità e sicurezza dei locali scolastici
- Diritto di accesso a tutti i documenti della scuola soggetti a pubblicità e, con richiesta scritta, a tutti i documenti che riguardano il proprio percorso di studio
- Diritto alla tutela della privacy secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/2003.

Impegni degli studenti

- Frequentare regolarmente le lezioni, applicarsi con serietà e continuità per assolvere agli impegni di studio, comunicare sempre in famiglia l'andamento degli studi e i relativi risultati
- Rispettare le regole della scuola, i tempi, le cose, le persone, i principi della buona educazione e della vita civile
- Avere nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, di tutto il personale della scuola e dei compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per se stessi
- Osservare le disposizioni organizzative, di sicurezza e di igiene dettate dal Regolamento d'Istituto
- Utilizzare correttamente le strutture e i sussidi didattici
- Comportarsi in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola
- Condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico
- Essere propositivi, partecipare al dialogo educativo con spirito costruttivo, segnalare situazioni e comportamenti pericolosi o illeciti
- Risolvere le difficoltà, i problemi, le incomprensioni in modo rispettoso, leale e democratico, chiarendo direttamente le proprie posizioni con i compagni, con l'insegnante interessato, con il coordinatore della classe o ricorrendo all'autorità del Dirigente Scolastico
- Assumersi onestamente le proprie responsabilità in caso di danni arrecati a persone o cose
- Esprimere pareri e proposte attraverso gli organismi partecipativi e rappresentativi (Consiglio di Istituto, Consigli di classe, Comitato studentesco)

Impegni delle famiglie

- Sostenere l'azione educativa della scuola con spirito collaborativo e propositivo
- Seguire i figli costantemente affinché l'impegno scolastico non venga trascurato
- Controllare periodicamente il libretto personale dello studente
- In presenza di difficoltà e problemi, prendere immediati contatti con il coordinatore o con i singoli insegnanti o con il Dirigente Scolastico, per coordinare una linea educativa comune
- Esprimere pareri e proposte attraverso gli organismi partecipativi e rappresentativi (Consiglio di Istituto, Consigli di classe)

Bari, 23/09/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Donato Ferrara

Firma dell'alunno/a

Firma dell'esercente la potestà genitoriale