



Istituto Professionale Statale per i Servizi Commerciali e Turistici "Nicola TRIDENTE"



Viale rapa Giovanni XXIII, 59 70124 BARI - Tel.: 080 5574381 - Fax: 080 5521551
e-mail: barc03000n@istruzione.it - sito: www.tridentebari.it - distretto 10 - C.F. 80022730727
SEDE COORDINATA 70042 MOLA di BARI – Piazza dei Mille, 20 Tel. e Fax: 080 4741526

REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E L'UTILIZZAZIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI E DELLE IMPRESE DI FIDUCIA DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA

Art. 1 - Istituzione

È istituito presso l'**Istituto Professionale Statale per i Servizi Commerciali e Turistici "Nicola TRIDENTE"** di l'Albo dei Fornitori e delle imprese di fiducia.

Art. 2 – Procedura per l'istituzione e la formazione dell'Albo.

L'istituzione dell'Albo dei Fornitori è prevista dal Regolamento Economico adottato dall'Istituzione Scolastica, approvato con dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 23/09/2011 con delibera n. 3 ed è così articolato:

- Sezione I: Fornitori di beni
- Sezione II: Appaltatori di servizi, ivi compresi i servizi di progettazione.

All'iscrizione delle imprese idonee si procederà in base ad un criterio cronologico determinato dal numero progressivo attribuito dal Protocollo generale della Scuola. Tale criterio cronologico sarà utilizzato anche per le successive iscrizioni di aggiornamento ai sensi dell'art. 6 del presente Regolamento. Resta ferma la facoltà dell' Istituzione scolastica, in casi particolari e motivati, di invitare o interpellare anche altre ditte ritenute idonee, oltre quelle iscritte nell'albo nella Sezione pertinente.

Art. 3 - Campo di applicazione

L'Albo dei fornitori sarà utilizzato nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici di forniture di beni e servizi.

Art. 4 - Requisiti richiesti

Per essere iscritti all'Albo dei fornitori e delle imprese di fiducia dell' Istituzione scolastica, occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività relativo al settore per il quale si chiede l'iscrizione;
- Non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla Legge 31.05.1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia)
- Non avere in corso procedure dirette ad irrogare misure di prevenzione della criminalità;
- Non avere subito condanne per reati connessi all'esercizio della propria attività professionale e non avere procedimenti penali in corso allo stesso titolo;
- Non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere a procedure d'appalto;
- Essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la legislazione italiana o la legislazione dello Stato di residenza;
- Essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione italiana;



Istituto Professionale Statale per i Servizi Commerciali e Turistici “*Nicola TRIDENTE*”



Viale rapa Giovanni XXIII, 59 70124 BARI - Tel.: 080 5574381 - Fax: 080 5521551
e-mail: barc03000n@istruzione.it - sito: www.tridentebari.it - distretto 10 - C.F. 80022730727
SEDE COORDINATA 70042 MOLA di BARI – Piazza dei Mille, 20 Tel. e Fax: 080 4741526

- Non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, secondo la legislazione italiana o la legislazione straniera, e non avere in corso alcune delle procedure suddette;
- Di allegare alla presente DURC in corso di validità con causale “**ALBO FORNITORI**”;
- Che la ditta è in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività per la quale è richiesta l'iscrizione all'albo dei fornitori.

Art. 5 - Presentazione delle istanze

Coloro i quali intendono iscriversi all'Albo dovranno indirizzare la domanda di iscrizione, entro il 15 marzo di ciascun anno, a: **I.P.S.S.C.T. “Nicola TRIDENTE” Viale Giovanni XXIII, n. 59 – 70124 Bari.**

Sul plico dovrà essere indicato: **Iscrizione Albo dei fornitori.**

Il plico può essere recapitato con **RACCOMANDATA A.R.** oppure mediante posta certificata all'indirizzo barc03000n@pec.tridente.it. Per eventuale recapito manuale gli Uffici sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 12,30 alle ore 13,30. Per qualsiasi informazione i recapiti telefonici sono i seguenti: tel 080/5574381. - fax. 080/5521551

La domanda dovrà essere redatta compilando debitamente l'apposito modello allegato al presente Regolamento.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, nonché curriculum contenente le esperienze più significative dell'impresa e/o le esperienze professionali del professionista dichiarante.

L' Istituzione scolastica si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

Art. 6 - Formazione e aggiornamento dell'Albo

Gli elenchi verranno formati dall'Ufficio in base alla rispondenza ai requisiti prescritti, indicati nelle domande di iscrizione.

Le domande incomplete o irregolari saranno inserite nell'elenco soltanto nel momento in cui le stesse verranno sanate.

Entro il 20 dicembre di ogni anno successivo a quello dell'iscrizione, le Ditte iscritte dovranno presentare, pena la cancellazione dall'Albo, una richiesta di conferma della iscrizione, corredata da un'autocertificazione attestante il perdurare del possesso dei requisiti di cui all'art. 4.

Le Ditte iscritte dovranno tempestivamente comunicare, anche a mezzo fax, l'eventuale perdita dei requisiti richiesti, l'eventuale cambio del domicilio legale e/o del legale rappresentante e qualsiasi altra variazione dei dati indicati nella domanda di iscrizione.

Qualora il numero delle imprese iscritte per una data Sezione sia inferiore si provvederà ad integrarlo tramite ricerca sulle Pagine Gialle, utilizzando un criterio di rotazione in base all'ordine alfabetico.

Entro il 31 marzo di ogni anno l'albo dei fornitori verrà reso pubblico mediante affissione all'Albo e sul sito della scuola all'indirizzo www.tridentebari.it.

Art. 4 - Cancellazione dall'Albo

La cancellazione della Ditta dall'Albo avverrà automaticamente nei casi seguenti:

- Cessazione di attività.
- Mancata presentazione di offerte a tre inviti successivi.
- Perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo.



Istituto Professionale Statale per i Servizi Commerciali e Turistici “ *Nicola TRIDENTE* ”



Viale rapa Giovanni XXIII, 59 70124 BARI - Tel.: 080 5574381 - Fax: 080 5521551
e-mail: barc03000n@istruzione.it - sito: www.tridentebari.it - distretto 10 - C.F. 80022730727
SEDE COORDINATA 70042 MOLA di BARI – Piazza dei Mille, 20 Tel. e Fax: 080 4741526

Si procederà inoltre alla cancellazione, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nei casi di gravi irregolarità nell'esecuzione delle forniture (ritardi nelle consegne, fornitura di beni e servizi con standards qualitativi o tecnici inferiori a quelli richiesti, ecc.). L'impresa interessata potrà presentare eventuali giustificazioni entro il termine indicato nell'eventuale provvedimento di cancellazione.

Della cancellazione dall'Albo e dei provvedimenti di modifica verrà data comunicazione all'impresa interessata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accettare la richiesta di reiteratione di iscrizione delle ditte sopracitate.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di integrare l'Albo con ulteriori categorie merceologiche o attività previste, utilizzando forme di pubblicità tesa a consentire la più ampia partecipazione possibile.

Art. 5 Pubblicità

La presente regolamentazione dell'Albo dei Fornitori viene resa pubblica attraverso l'affissione permanente all'Albo e sul sito web della scuola.